

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
средняя общеобразовательная школа № 52 имени Героя Советского Союза Якова Кобзаря  
Российская Федерация, 350065, г. Краснодар, ул. Трудовой Славы, 28.  
Тел.:(861)237-57-91, e-mail: [school52@kubannet.ru](mailto:school52@kubannet.ru)

## ПРИКАЗ

от 24.08.2021г.

№ 457/1

### **Об организации учета несовершеннолетних граждан, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на территории МО город Краснодар**

В соответствии с ФЗ от 29.12.2010 № 273 – ФЗ «Об образовании в РФ», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. № 32, Законами Краснодарского края от 16.07.2013 № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», от 21.07.2008 г. № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» и в целях обеспечения приема и обучения в МБОУ СОШ № 52 всех подлежащих обучению граждан, проживающих в микрорайоне школы и имеющих право на получение образования **п р и к а з ы в а ю:**

1. Заралиди О.П., заместителю директора по УВР:

1.1. Организовать дважды в год (до 28 февраля и до 25 августа) сбор данных о несовершеннолетних гражданах в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на территории, закреплённой за МБОУ СОШ № 52, в том числе информацию:

-обо всех несовершеннолетних гражданах, проживающих на территории, закреплённой за школой, согласно приложению № 1 к Положению; об обучающихся в школе согласно приложению № 2 к Положению; об обучающихся, выбывших, отчисленных из школы, согласно приложению № 3 к Положению; о несовершеннолетних гражданах, проживающих на закреплённой за школой территории и обучающихся в других общеобразовательных учреждениях; о гражданах, проживающих на закреплённой за школой территории и достигших к началу учебного года

возраста 6 лет 6 месяцев и подлежащих приёму в первый класс в наступающем и следующем за ним учебных годах; о несовершеннолетних гражданах, проживающих на закреплённой за школой территории и не имеющих основного общего образования и не обучающихся в нарушение Закона «Об образовании в Российской Федерации» о несовершеннолетних гражданах, проживающих на закреплённой за школой территории и не получающих образование по состоянию здоровья.

1.2. Организовать на основе собранной информации формирование базы данных в несовершеннолетних граждан с соблюдением режима безопасности при работе с персональными данными.

1.3. Обеспечить правильное ведение в документации по учёту и движению обучающихся (включая вопросы приёма, перевода, выбытия, исключения), хранение первичных списков детей от рождения до исполнения детям, включенным в эти списки, возраста 18 лет.

2. Штабу воспитательной работы (Заралиди О.П., заместителю директора по УВР):

2.1. Осуществлять систематический контроль за посещением занятий обучающимися, вести индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

2.2. Ежемесячно осуществляют учёт несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия.

2.3. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, действовать в соответствии с Положением.

2.4. Контролировать внеурочную занятость несовершеннолетних, находящихся в социально - опасном положении и иной трудной жизненной ситуации, в кружки, секции, клубы по месту жительства, систему дообразования.

3. Классным руководителям 1-11 классов:

- организовать эффективную работу по вовлечению несовершеннолетних, находящихся в социально - опасном положении и иной трудной жизненной ситуации, в кружки, секции, клубы по месту жительства, систему дообразования.

4. Нечаевой Г.Г. своевременно оформлять списочный состав нового приёма обучающихся приказом по школе с одновременной записью в алфавитной книге и ведение учета в электронном виде в АИС «Сетевой город. Образование».

5. Закрепить за учителями участки микрорайона школы с целью осуществления подворовых обходов. (Приложение 1).

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор

Т.Ю. Стрельцова

**Микрорайон МБОУ СОШ №52**

<b>Улица</b>	<b>Номера домов</b>	<b>Сотрудники</b>
Дмитрия Благоева	29, 31	Заичко О.О., Шандыба Т.С., Стародубцева Я.А., Шамрай Е.А.
Дмитрия Благоева	38, 40, 44	Штрыкун М.В., Кравчук М.В., Шелестова А.С.
Дмитрия Благоева	46,48,50	Сахно Е.В., Разувайло Е.Н., Кляцкая Ю.С.
Трудовой Славы	8-12	Нелина Т.В., Пронина Е.Е., Дробышева М.В.
Трудовой Славы	13-17	Носова В.В., Комарова Н.В., Дроздова А.В.
Трудовой Славы	18-22	Бедина О.В., Слатова Г.А., Усанина И.В.
Трудовой Славы	23-27	Жуковская М.С., Евстафьева Н.В., Лабинцева Л.А.
Трудовой Славы	28-34	Малахова Н.Н., Куриленко Н.С., Фисенко Л.В.
Трудовой Славы	38, 42-45	Полетаева А.И., Зозуля Е.В., Буракова И.Р.
Трудовой Славы	46-50	Арутюнян Н.Р., Малахова Ю.С., Бруяка Т.Н.
Трудовой Славы	62, 62А	Георгиева Ю.В., Стриха Н.А., Пучкова С.А., Саковская В.Н.
Гидростроителей	13,15,29, 31, 33	Левенко З.М., Герк А.И., Пищальченко А.А.,
Гидростроителей	35, 37, 39, 43, 45	Солдатова Н.В., Багацкая В.С., Рагулина А.С., Кардаильский А.Д.
Гидростроителей	47, 49, 51, 59	Курочкина Е.В., Мразевская И.Ю., Халилова А.Ю.
Гидростроителей	59/1, 59/2	Бакланова А.П., Дмитриева Е.В., Женетль Г.Т.,
Гидростроителей	61, 63	Хлопянникова Т.И., Кардаильский А.Д., Шульга Н.В.
Гидростроителей	65, 67	Литвиненко Е.В., Савченко С.В.
Игнатова	61, 63, 65	Козлякина Т.А., Глухова Л.А., Костусев В.В.
Участок №35		Арутюнян Н.В., Анисенко М.В.

Директор

Т.Ю. Стрельцова