

Приказ

01 сентября 2023 г.

№ 642

**Об организации работы по обработке персональных данных
участников образовательного процесса в МАОУ СОШ №52
в 2023-2024 учебном году**

В целях исполнения Федерального закона от 27 июля 2006 г. «152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства РФ от 21.03.2012 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных», обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за осуществление мероприятий по защите персональных данных сотрудников школы, учащихся и их родителей (законных представителей) возлагаю на себя.

2. Назначить делопроизводителя Нечаеву Галину Георгиевну, специалиста по кадрам Борисову Людмилу Александровну, ответственными за организацию обработки персональных данных участников образовательного процесса в образовательном учреждении.

3. Создать комиссию по защите персональных данных работников школы и всех участников образовательного процесса с наделением ее полномочиями по проведению мероприятий, касающихся организации защиты персональных данных в составе:

Председатель комиссии:

заместитель директора Заралиди Ольга Петровна

Члены комиссии:

заместитель директора Солдатов Наталия Владимировна,

заместитель директора Рудь Надежда Александровна, заместитель

директора Вайкок Лариса Рамазановна,

заместитель директора Лисовая Елена Васильевна,

учитель информатики Сальникова Елена Глебовна,

учитель информатики Журавлев Александр Алексеевич.

4. Назначить ответственных за обработку персональных данных в информационных системах персональных данных (приложение № 1)

5. В работе руководствоваться документами:

-Положение о порядке обработки персональных данных (приложение 2)

-Должностная инструкция ответственного за организацию обработки персональных

данных (приложение 3)

6. Политика МАОУ СОШ № 52 в отношении обработки персональных данных сотрудников учреждения, а также обучающихся и (или) родителей (законных представителей) (приложение 4).

-Положение о порядке деятельности комиссии по уничтожению персональных данных, обрабатываемых сотрудниками (приложение 5)

- Инструкция по организации парольной защиты доступа к информационным ресурсам, содержащим персональные данные (приложение 6).

7. Ознакомить под роспись сотрудников, осуществляющих обработку персональных данных, с локальными актами по вопросам обработки ПО, провести обучение в срок до 04.09.2023 года.

8.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Ю. Стрельцова

Приложение 1
к приказу от 01.09.2023 №642

Ф.И.О., должность	Персональные данные	Документы
Стрельцова Т.Ю., директор школы	персональные данные работников ОУ, обучающихся и их родителей (законных представителей)	
Нечаева Г.Г., делопроизводитель; Борисова Л.А., специалист по кадрам	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела учащихся; • личные дела работников школы; • карточка унифицированной формы Т-2; • трудовые книжки; • медицинские книжки; • приказы по личному составу сотрудников; • трудовые договоры; • электронная база данных по работникам ОУ; • электронная база данных по учащимся ОУ; • тарификационные данные
Заралиди О.П. заместитель директора, Рудь Н.А. заместитель директора, Вайкок Л.Р. заместитель директора, Лисовая Е.В. заместитель директора Солдатов Н.В. заместитель директора, Шелестова А.С. заместитель директора, Басий В.Н. заместитель директора	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела учащихся; • личные дела работников школы; • трудовые договора; • материалы служебных расследований; • приказы по личному составу работников и обучающихся школы; <ul style="list-style-type: none"> • сведения о состоянии здоровья обучающихся; • классные журналы (АИС СГ «Образование»); • статистические отчеты; • официальный сайт ОУ; • электронная база данных по работникам школы; • электронная база данных по учащимся школы; • база данных ГИА и ЕГЭ; • организация процедур итоговой аттестации (ЕГЭ, ГИА); • сайт школы; • сведения ПМПК; • база данных одарённых детей; • тетрадь учёта больничных листов; • статистическая отчетность; • сведения о состоянии здоровья обучающихся и работников школы. • автоматизированная информационная система «Е-услуги. Образование».
Сальникова Е.Г., учитель информатики; Журавлев А.А., учитель информатики	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ, будущих первоклассников и их родителей (законных	<ul style="list-style-type: none"> • автоматизированная информационная система «Е-услуги. Образование • автоматизированная информационная система СГО «Образование» • автоматизированная информационная система СГО

	представителей)	«Внеурочная занятость»
Руководители ШМО	персональные данные учителей-предметников, персональные данные классных руководителей	<ul style="list-style-type: none"> • документы по работе методического объединения ОУ
Классные руководители 1-11 классов	персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела учащихся; • классные журналы АИС СФ «Образование», «Внеурочная деятельность»; • социальный паспорт класса. • паспортные и анкетные данные обучающихся
Учителя-предметники	персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела учащихся; • классные журналы АИС СФ «Образование», «Внеурочная деятельность»; • социальный паспорт класса. • паспортные и анкетные данные обучающихся
Борисова Л.А. председатель профсоюзного комитета	персональные данные работников ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела работников школы;
Дурасова Е.А., педагог-психолог; Сизён В.А., педагог-психолог; Ильченко К.А., социальный педагог; Полякова А.В., учитель – логопед Кисорец П.Л. учитель-дефектолог	персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела учащихся; • классные журналы АИС СГО «Образование», «Внеурочная деятельность»; • социальный паспорт класса. • паспортные и анкетные данные обучающихся школы и их родителей (законных представителей) • работа с детьми ОВЗ, состоящими на всех видах учета
Котовщук В.А., экономист	персональные данные работников ОУ, учащихся (питание ОВЗ, инвалиды)	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела учащихся; • личные дела работников школы; • тарификационные данные • работа в АИС «Кубнет» и др